



Modtager(e): ØU

Plan for genåbning af daginstitutioner og skoler (0.-5.klasse og specialtilbud) samt SFO og klubber.

Dato: 12. april 2020
Sags nr.: 00.15.00-A00-6-20
Sagsbehandler: MUE

Nedenfor følger en plan for, hvordan genåbning, på baggrund af udmeldingerne fra statsministeren den 6. april 2020, vil ske i Albertslund Kommune.

Formålet med planen er at beskrive det *fundament*, som hver enkelt dagtilbud, skole, SFO og Klub skal stå på, for at kunne etablere en tryk og sikker genåbning i overensstemmelse med myndighedernes anbefalinger.

At planen er et *fundament* betyder, at der vil kunne forekomme variationer over, fx hvordan man modtager børn i daginstitutionerne eller hvordan skoledagen tilrettelægges ud fra den enkelte skoles eller institutions fysiske rammer – inde og ude. Sådanne forskelle afspejler, at der er forskelle mellem vores institutioner og skoler, men i tilrettelæggelse af dagen og i udførelsen af den kommunale opgave vil der være samme garanti for respekt for de retningslinjer, der er blevet givet for genåbning.

Myndighedernes krav om rengøring og anbefalinger i form af hygiejne råd står centralt i forberedelserne. Samtidig vejer hensynet til en god start med rolige voksne og trykke børn tungt.

For alle børn, forældre og medarbejdere vil hverdagen se væsentlig anderledes ud end normalt. Derfor er det så meget desto vigtigere, at der på alle fronter arbejdes for at skabe en hverdag for børnene, der er meningsfuld og tager højde for, at børn er børn samtidig med, at alle fagprofessionelle har fokus på at efterleve de retningslinjer og instrukser kommunerne har fået.

Det vil dog i alle tilfælde være den enkelte leders ansvar – og mulighed – at foretage ændringer i tilrettelæggelsen af dagtilbuddets og skoledagens afvikling, så det sikres, at de modtagne sundheds retningslinjer kan overholdes. Forvaltningen vil understøtte lederne i at fylde den nye rolle ud bedst muligt.

Hvornår genåbnes dagtilbud og skoler?

Blandt dagtilbudsledere og skoleledere har tidspunktet for åbning været drøftet og fra begge sider har der været udtrykt ønske om, at åbningen kunne ske fra den 16. april 2020.

Planen for åbning dækker således perioden fra 16. April – 10. Maj 2020, men kan forlænges efter myndighedernes anvisninger.

Børn, Sundhed og Velfærd

Albertslund Kommune
Nordmarks Allé 1
2620 Albertslund

albertslund@albertslund.dk
T 43 68 68 68



Planen omfatter genåbning af:

- Dagplejen
- Børnehaver
- Børnehuse
- Alle elever fra 0.-5. klasse
- Alle elever i specialtilbud, specialklasser og ungdomsskolens heltidsundervisning på alle klassetrin det vil sige fra 0. til 10. klasse.
- SFO og klub (for elever til og med 5. klasse)

Den 14. og 15. april 2020 vil der være nødpasning efter de retningslinjer, som har været tilbudt under Corona epidemien.

For skoleområdets vedkommende vil 4. Og 5. Klassetrin også være omfattet af mulighederne for nødpasning den 14.-15. April.

Der vil i hele perioden fortsat være mulighed for nødpasning uden for almindelig åbningstid for børn af forældre, der har arbejde i kritiske funktioner. Dette tilbud vil fortsat finde sted i Lindegården.

Det er den enkelte leder i dagtilbud eller skole, der ifølge de retningslinjer regeringen har udstukket, skal vurdere om åbning er forsvarlig. Forventningen i lederkredsen i Albertslund er, at det vil være forsvarligt at gennemføre åbning fra den 16. april. Det understreges dog, at der vil være en opbakning fra forvaltningen til hver enkelt leder i at sikre, at institutioner og skoler først åbner, når det er forsvarligt.

Når dagtilbud og skoler åbner vil der, forventeligt, være forhold, der er anderledes end forventet. Den enkelte leder vil således blive støttet i at sikre, at der kan justeres i åbningstid, varighed og indhold i tilbuddet ud fra de erfaringer, der dannes.

Nedenfor følger først principper for genåbning af dagtilbud og herefter for skoler. Der er visse lighedstræk i principperne men også forskelle, der beror på forskellige krav og anbefalinger fra myndighedernes side. For overskuelighedens skyld er principper for åbning af dagtilbud og skoler derfor beskrevet selvstændigt .

Principper for genåbning af daginstitutioner

Hvornår er der pasning?

Der er pasning i dagtilbud inden for rammerne af den normale åbningstid i de enkelte dagtilbud.

Hver enkelt dagtilbud kontakter forud for åbning forældrene, som vil blive opfordret til at angive i hvilket tidsrum, de har behov for pasning, via komme/gå systemet på ALIA. Det giver dagtilbuddet de bedste muligheder for at planlægge medarbejdernes arbejdstid, så den er tilpasset antallet af børn i løbet af dagen.

Forældre vil blive bedt om at oplyse deres pasningsbehov efter følgende model:

- I uge 16 – ugen efter påske – opfordres forældrene til at angive, hvilket tidsrum de har brug for pasning fra dag til dag



- De efterfølgende uger og frem til den 9. maj 2020, opfordres de til at angive det tidsrum, de har behov for pasning, ugevis

Forældre til børn i dagtilbud modtog den 10.4. brev fra afdelingschefen for dagtilbud med anmodning om at melde pasningsbehov ind for de første to dage i uge 16.

I Dagplejen koordineres fremmøde ved telefonisk kontakt fra den enkelte dagplejer til forældrene. Dagplejen er underlagt samme retningslinjer, som øvrige dagtilbud. Dagplejens legestue vil være lukket. Dagplejens gæstehus vil kunne benyttes af maksimalt 2 dagplejere af hensyn til pladskrav for børnene.

Udgangspunktet for genåbningen er, at der søges tilrettelagt en modtagelse af alle børn ud fra det indmeldte behov. Det kan dog vise sig, at de sikkerhedsmæssige retningslinjer kan blive udfordret, hvis alle forældre melder pasningsbehov samtidigt. I så fald kan det blive nødvendigt at opdele børnene i grupper med forskudt pasningsmulighed; sådan som retningslinjerne for genåbning fra regeringens side åbner mulighed for. Det er den enkelte leder, som vurderer eventuelle udfordringer og herudfra tilrettelægger børnefremmødet i dialog med forældrene.

Hvordan bliver hverdagen i dagtilbuddet?

Det pædagogiske personale vil have fokus på en tryk, rolig og sundhedsmæssig forsvarlig hverdag for børnene.

Der skal opbygges nye rutiner for hverdagen omkring aflevering og afhentning, måltider, hygiejne og søvn.

Dagene vil blive tilrettelagt med flest mulige aktiviteter udendørs. Derudover er lederne undervejs med at planlægge brug af de øvrige udendørs natur muligheder, der er i Albertslund. Dette vil ske efter et mønster, så det tilstræbes, at man ikke bliver for mange samlet på ét sted.

For at mindske smitterisikoen vil børnene i hvert enkelt dagtilbud blive opdelt i mindre, faste grupper med de samme børn, som vil være deres daglige basisgrupper. Det tilstræbes, at det bliver med de samme voksne.

Grupperne vil få tildelt områder (zoner) inde og ude, som er deres – og hvor deres dagligdag vil udspille sig. Pædagogisk personale er vant til at sikre overblikket over børnegrupper også i andre tilfælde gennem inddeling i områder, man som voksen har ansvar for - fx for at sikre, at ingen børn bliver væk. Derfor vil der være en naturlig opdeling i udearealet, som personalet vil være opmærksom på, at den børnegruppe, de har ansvar for, holder sig inden for. De vil også lære børnene, at de har deres basisområde, afgrænset fra fx nogle træer eller et legestativ.

Hvordan håndterer dagtilbuddet en sundhedsmæssig forsvarlig pasning?

Ledelsen i daginstitutionerne og skolerne har ansvar for at:

- *der udarbejdes instrukser for hygiejne og adfærd*



- *ansatte og børn oplæres i håndvask med vand og flydende sæbe, hvornår der evt. benyttes håndsprit*
- *der informeres om, hvornår der skal foretages håndvask, hostetikette, undgåelse af tæt kontakt og øvrige hygiejnebefalinger.*
- *sikre faste rutiner for håndvask blandt ansatte og børn.*
- *der på institutionens arealer, fx ved indgangen og øvrige relevante steder hvor børn, forældre og ansatte færdes, opsættes information/plakater fra Sundhedsstyrelsen om smitteforebyggende tiltag.*
- *der i institutionen foreligger en instruks for håndtering af personale og børn med symptomer, der kunne være forenelige med COVID-19.*
- *ansatte og forældre har kendskab til de skærpede krav for håndtering af sygdom.*
- *sikre, at nære kontakter til eventuelt syge modtager information om forholdsregler i tilfælde af sygdom (hertil kan bruges Sundhedsstyrelsens materiale).*
- *håndtering af personale i særlig risiko (ældre over 65 år, personer med kronisk sygdom eller nedsat immunforsvar og gravide, jf. punkt 3).*

Nedenfor følger en oversigt over de forholdsregler, som vil blive truffet for at sikre en sundhedsmæssigt forsvarlig drift af dagtilbud:

Modtagelse og afhentning af børn

Aflevering og afhentning af børn skal i videst muligt omfang foregå udenfor dagtilbuddet. I praksis vil dette flere steder ske ved, at der arrangeres aflevering på legepladsen, på de zoner, som børnene skal være i. Herved skabes et naturligt "rum" for børnene, som de hurtigt kender og er trygge ved og det vil også kunne have den, forventede, positive effekt, at børnene hurtigt vender sig til at blive afleveret i dagtilbud igen efter en – for mange børns vedkommende – lang pause.

Forældrene afleverer og henter deres børn i henhold til en fremmødeplan, der udarbejdes på basis af de tilbagemeldinger om pasningsbehov, som forældrene oplyser via ALIA.

Der vil blive opsat skilte og plakater på institutionernes låger og indgange, hvor forældrene skal orientere sig om hvordan der i øvrigt skal holdes afstand og vises hensyn til hinanden og holdes afstand ved aflevering og afhentning.

Ligeledes vil forældre blive opfordret til, at legeaftaler, som børnene indgår i udenfor dagtilbuddet, i videst muligt omfang sker med børn fra de grupper, børnene er i i løbet af dagen.

Afstand og m2 til børnene

Børnene skal opleve den samme tryghed og fysiske nærhed, som de normalvis møder i dagtilbuddet. Det pædagogiske personale sørger for at skabe afstand mellem hinanden, i forældrekontakten og mellem børnegrupperne. Det er vigtigt, at børnene ikke oplever de voksne som afstandtagende og derfor er sikringen af afstanden en opgave for personalet.



Sundhedsstyrelsen anbefaler, at der er 6 m² til vuggestuebørn og 4 m² til børnehavebørn. Dagtilbud i Albertslund har god plads generelt, når der medregnes fællesrum, aktivitets rum og de store gangarealer til de grupperum børnene har som basisrum. En opgørelse af bruttoarealet pr. Barn i dagtilbud i Albertslund varierer mellem 7 og 16 m².

Sammenholdt med tilrettelæggelsen af aktiviteter udendørs vurderes det, at dagtilbud kan skabe en ramme med en sundhedsmæssigt anbefalet afstand mellem børnene.

Håndhygiejne i dagtilbud

Dagtilbuddene forholder sig til Sundhedsstyrelsens anbefalinger om god håndhygiejne for børn og voksne. Alle ledere har modtaget de samlede retningslinjer og anbefalinger, der er udarbejdet med henblik på genåbning.

Lederen skal sikre, at medarbejderne kender og overholder de konkrete instrukser. I hver enkelt dagtilbud synliggør lederen instrukser for medarbejdernes hygiejne og adfærd, så både personale og forældre kan se dem og og forældre kan bidrage til at gøre det lettere for personalet at overholde instrukserne.

Der vil endvidere være håndsprit tilgængeligt for både medarbejdere og forældre. Det bemærkes dog, at anbefalingerne til håndhygiejne for skoler og dagtilbud tager afsæt i hyppig håndvask frem for brug af håndsprit.

Rengøring og tøjvask

Rengøring vil ske efter en revideret og intensiveret rengøringsplan. Planen vedlægges.

Dagtilbuddene i Albertslund får i perioden rengøring 2 gange dagligt – morgen og middag.

Inden åbning vil der i alle dagtilbud være foretaget en gennemgang af indretningen og rumfordelingens muligheder for fordeling af børn. Gennemgangen foretages af det pædagogiske personale. Ved den nævnte gennemgang vil der blive lagt vægt på at vurdere, hvilke møbler og legetøj, der skal være i rummet og hvilket der kan fjernes.

Det pædagogiske personale vil - som myndighederne foreskriver - afvaske og spritte overflader, toiletter og møbler efter brug.

Legetøj vil blive rengjort to gange om dagen ved brug. Forud for åbning vil der blive taget stilling til, hvilket legetøj, der skal være fremme i dagtilbuddet og hvilket, der skal gemmes til senere brug. Det kan fx være, at legetøj, der er svært vaskbart gemmes væk.

Sengetøjet vil blive vasket dagligt. Dette vil ske ved brug af eksternt, professionelt, vaskeri.

Puderum, som ikke er rengøringsvenlige og som ikke kan sikre korrekt afstand børnene imellem, lukkes af for hele perioden.

Legetøj og sovebamser vil ikke kunne medbringes hjemmefra i denne periode.

Dagplejen

Sundhedsstyrelsen har, som, generel, retningslinje skrevet, at der gælder de samme anbefalinger om plads til børn i dagpleje som i dagtilbud. Der foretages en kortlægning af, om det vil være muligt at imødekomme denne pladsforventning ud fra de rammer, som normalt er afsat i det enkelte private hjem til dagplejebørn.

Endvidere vil det ikke være muligt at garantere opvask ved de anbefalede 80 grader, da en dagplejer ikke er forpligtet til at have en industriel opvaskemaskine. Der er derfor truffet foranstaltninger, der sikrer, at børnene i stedet vil benytte engangsservice.

Madordning

Der serveres fortsat mad i dagtilbud. Maden serveres portionsanrettet. Det vurderes, at der med det tilrådeværende køkkenpersonale i dagtilbuddene vil være mulighed for at opfylde dette krav.

Personaledækning

Dagtilbudslederne har til opgave at organisere bemanningen under hensyntagen til

- Små børnegrupper
- Bemanning i forbindelse med at dagtilbuddet åbner og lukker
- Afvikling af pauser
- Individuelle vurderinger af medarbejdere i risikogruppe

Ved sygdom blandt medarbejderne kan der blive behov for bemanning udefra eksempelvis via et fremskudt samarbejde med jobcentret, eller frivillige blandt andre faggrupper. Sikkerhed i form af børneattester opretholdes ved brug af frivillige.

Den enkelte leder sørger for at skabe tryghed for personalet omkring igen at starte fysisk på arbejde. Og sørger for at personalet har de vejledninger og instrukser, der er udarbejdet af myndighederne til denne særlige situation. Herunder hvordan de skal forholde sig i forhold til børn med symptomer, der kunne være forenelige med COVID-19. Børn, der i løbet af dagen udviser symptomer skal hentes og må først komme tilbage i dagtilbud efter symptomfri periode, jævnfør Sundhedsstyrelsens retningslinjer

For medarbejdere i risikogruppen gælder det, at vi følger sundhedsstyrelsen anbefalinger. Ledelsen og den enkelte ansatte vurderer sammen, om det er sundhedsmæssigt forsvarligt, at vedkommende fortsætter med sin vanlige funktion, eller om der kan findes andre løsninger, fx i form af tildeling af andre opgaver uden oplagt smitterisiko.

Sundhedsstyrelsen anbefaler ikke, at medarbejdere i risikogruppen pr. automatik sendes hjem eller sygemeldes. Bor man i husstand med en person i risikogruppen, kan man som udgangspunkt godt komme på arbejde

Ledere på såvel dagtilbud som skoler er i tæt kontakt med de tillidsvalgte TR og AMR. Når den konkrete køreplan for hvert dagtilbud og skole er udarbejdet efter påske vil der forud for åbning ske endnu en drøftelse i trioen (leder, TR og AMR) om de konkrete forhold, der gør sig gældende på de respektive arbejdspladser. Så snart det er muligt vil planen blive drøftet i det lokale MED-udvalg.

Plan for åbning af skoler (0.-5.klasse og specialtilbud)

Hvornår er der skole, SFO og Klub?

Undervisningen starter i Albertslund Kommune torsdag den 16. april 2020 for :

- Alle elever fra 0.-5. klasse
- Alle elever i specialtilbud, specialklasser og ungdomsskolens heltidsundervisning; på alle klassetrin det vil sige fra 0. til 10. klasse.
- SFO og klub (for elever til og med 5. klasse)
- For Brøndagerskolen kan der ud fra et sundhedsperspektiv og planlægning af transport være brug for en senere start. Dette behandles særskilt

Hvordan bliver hverdagen?

Undervisning

Der er i første periode frem til 10. maj undervisning i 4 timer hver formiddag.

Undervisningen tilrettelægges efter bekendtgørelsen om nødundervisning. Børn og forældre vil ikke møde en hverdag, som de kender den fra tiden før den 11. marts 2020.

En stor del af undervisningen vil foregå udendørs og der er praktiske og musiske fag, der ikke vil blive undervist i.

De fleste klasser vil blive delt i to faste grupper for at kunne leve op til kravet om to meter mellem eleverne, når de er i klasselokalerne.

På alle skoler vil alle lokaler – også faglokaler blive taget i brug som stamlokaler. Eleverne skal være i det samme lokale i hele perioden.

Der vil de første dage være fokus på at gøre eleverne trygge ved at vende tilbage til skolen og på at give eleverne mulighed for at genetablere relationerne i gruppen.

For eleverne i specialtilbud er der et særligt fokus på trivsel og tryghed i de, på grund af pladskravet, muligvis nye og ukendte rammer. Se særligt afsnit om Brøndagerskolen nedenfor.

Elevpauser i skoletiden vil blive holdt forskudt eller på forskellige lokationer, så eleverne er sammen med de samme kammerater som i undervisningen.

Elevfravær registreres som normalt i tre kategorier:

Sygdom
Lovligt fravær
Ulovligt fravær

Loven om mulighed for at trække forældrene i børnefamilieydelsen ved 15 procent ulovligt fravær er suspenderet i perioden med nødundervisning.



Hvis barnet er syg, herunder med covid19, registreres det som sygdom
Hvis barnet er i risikogruppe foretages en konkret vurdering af skoleledelsen, om hvorvidt der kan registreres som lovligt fravær jf. vejledning om retningslinjer for genåbning af skoler
Hvis barnet holdes hjemme uden en af ovennævnte grunde, men som følge af situationen omkring covid19 registreres det som ulovligt fravær.

Det tilstræbes at iværksætte fortsat onlineundervisning for elever med lovligt fravær som følge af covid19

Udskoling

Eleverne i 6. til 9. klasse skal forsat modtage deres undervisning hjemme. Der kan ske ændringer i denne undervisning, i forbindelse med omlægning af personaleressourcerne. Der vil fortsat være daglig kontakt til alle elever og særlig opmærksomhed på udsatte elever. Der undervises efter bekendtgørelsen for nødundervisning og dermed ikke i alle folkeskolens fag i denne periode. Årskaraktererne for 9. årgang vil blive rykket til juni måned.

SFO og Klub tilbud

SFO'er og Klubber åbner når undervisningen slutter kl. 12. Herudover har SFO'erne åbent i normal åbningstid, hvis forældrene har behov for det.

Klubberne lukker som udgangspunkt kl. 17 i stedet for kl. 18, da de også starter tidligere.

For at optimere personaleressourcerne i de timer, hvor der er mange børn vil forældrene blive spurgt til deres pasningsbehov, således at SFO'er og klubber kan tilpasse åbningstiderne til dette.

Det vil blive tilstræbt at børn i SFO'er og klub primært er sammen med de samme børn som i skolen. Hvis mange børn vil benytte klubberne, kan det blive nødvendigt at dele åbningstiden op, så alle børn ikke benytter klubben de samme dage i samme tidsrum. Lederen af klubberne vil sikre, at dette ikke sker og være i dialog med forældrene om børnenes fremmøde.

Hovedparten af tiden i SFO og klub vil foregå udendørs. Det betyder, at mange aktiviteter vil søges gennemført udendørs, selvom der naturligvis vil være adgang til at kunne benytte SFO'ens lokaler.

De børn, der skal skifte lokale/matrikel, vil blive anvist vej eller fulgt af en voksen, så mange børn ikke klumpes sammen i overgangen. Skoler og Uddannelse vil følge antallet af børn og behovet for åbningstid i SFO og klub. For at overholde sundhedsstyrelsens anbefalinger om pladskrav og mindre grupper af børn, kan det blive nødvendigt enten at afkorte undervisningstiden eller SFO og klubbers åbningstid. Ændringer i forhold til ovennævnte hovedspor i planen for genåbning vil blive fremlagt for kriseledelsen med løbende orienteringer til Kommunalbestyrelsen.

Adgang til skolerne

Forældrene vil blive bedt om ikke gå ind på skolen/SFO/klubben ved aflevering og afhentning.

Klasserne vil på nogle skoler få forskellige mødetider i skolen. Klasserne vil få anvist hvilke indgange de skal bruge. Dette sker for at forhindre at mange børn mødes i døren til skolen.



Overgang fra børnehave til SFO og fra SFO til klub

Maj-børnene der overgår fra børnehave til SFO starter d. 4. maj som planlagt, ligesom 3. klasserne starter i klub som planlagt 4. maj.

Der vil være et skærpet fokus på at lave trygge og forudsigelige overgange for både børn og forældre. Når de første erfaringer med genåbning er skabt vil der på skolerne blive udarbejdet en særlig plan for modtagelse af de kommende skolebørn i SFO. På den baggrund vil skolerne tage direkte kontakt med forældrene til de kommende børn, så det sikres, at der er rolige og trygge rammer for de børn at starte i. Rammer, der tillader at børnene, til trods for opdeling i mindre grupper, får mulighed for at få lov at oplevelsen af at starte i skole.

Særlige forhold for Brøndagerskolen

For Brøndagerskolen gælder, at alle elever, på grund af de sundhedsmæssige retningslinjer og pladskrav, ikke vil kunne være på skolen samtidig. Der vil blive lavet en plan, hvor eleverne er der på skift forskellige dage. Skolen vil som normalt være et helhedstilbud (skole/SFO), de dage eleverne er der. Der bliver taget højde for at børn af forældre, der måtte have behov, kan komme alle dage som ved nødpasningen.

Skolens tilrettelæggelse tager udgangspunkt i Sundhedsstyrelsens vejledninger og Sundhedsplejen i Albertslunds sundhedsfaglige vurdering af skolen.

Skolens har fået en særlig vejledning, da elevgruppens autismehandicap medfører, at de generelle anbefalinger i Sundhedsstyrelsens vejledninger ikke er dækkende. Det er ledelsens vurdering, at skolen kan genåbne med en begrænset kapacitet. Begrænsningen består ikke i en afkorting af skoledagene men i begrænsning i antallet af elever i grupperne.

Skolen skal som specialskole genåbne på alle klassetrin, der er derfor ikke lokaler hvor der ikke kommer elever og der med ikke de samme muligheder for at sprede børnegrupperne og dermed give skabe plads.

Navnlig for Brøndagerskolen er det en ekstra udfordring at løfte de sundhedsmæssige forpligtelser, da den tætte elevkontakt kræver øget tid til hygiejne. Set i sammenhæng med, at det forebyggende arbejde med eleverne der følger af retningslinjerne om hygiejne, herunder indlæring af nye rutiner hos eleverne tager længere tid for den målgruppe der er på Brøndagerskolen, bliver det nødvendigt at opdele eleverne, så der kommer færre elever ad gangen.

Skolens elever transporteres til og fra skole med VBT. VBT's foreløbige udmelding til skolen er, at de kan køre med 2 elever ad gangen, hvilket skal ses i sammenhæng med at de normalt kører med 7-9 elever. Der må således forventes en meromkostning på kørsel for elever til Brøndagerskolen. Omfanget af en meromkostning kan ikke opgøres for nuværende, men vil blive reduceret af, at ikke alle elever møder i skole hver dag. Ud fra skolens muligheder og forældrenes behov planlægges der så flest muligt elever igen kan komme i skole. Skolens leder vil være i direkte kontakt med forældre for at planlægge børnenes tilbagevenden.

For AUCs heltidsundervisning og alle kommunens specialklasser gælder, at de, uanset klassetrin, også åbner den 16. april. Det samme gælder specialgrupper i SFO og Klubber. Der tages også særligt hånd om denne gruppe af børn og forældrene i de forskellige tilbud vil få direkte besked, om de forhold der kommer til at gælde for deres barns klasse, SFO og Klub.



Rengøring

Rengøring vil ske efter en revideret og intensiveret rengøringsplan. Planen er vedlagt

Skolerne i Albertslund får i perioden rengøring 2 gange dagligt på toiletter, samt på kontaktflader som fx håndtag.

Mængden af tilgængeligt legetøj på skolen begrænses. Det legetøj der er i brug gøres rent to gange dagligt.

Skolerne får løbende nye leveringer af håndsæbe og papirhåndklæder til eleverne. Der leveres desuden håndsprit til de voksne. Det bemærkes dog, at anbefalingerne til håndhygiejne for skoler og dagtilbud tager afsæt i hyppig håndvask frem for brug af håndsprit.

Personaledækning

Personalet tilknyttes i perioden så få elevgrupper som muligt. Typisk er der to voksne tilknyttet hver klasse/to grupper. Disse varetager de 20 undervisningstimer, som eleverne har i løbet af en uge.

For at kunne dække alle klasser er der udskolingspersonale, der varetager undervisningsopgaver på 0. til 5. klassetrin.

Hvis der opstår situationer med meget sygdom i blandt personalet, kan det blive nødvendigt med en ændret planlægning og afkortning af skole eller SFO dag. Der vil kunne arrangeres nødpasning for de med absolut behov.

Den enkelte leder sørger for at skabe tryghed for personalet omkring igen at starte fysisk på arbejde. Og sørger for at personalet har de vejledninger og instrukser, der er udarbejdet af myndighederne til denne særlige situation. Herunder hvordan de skal forholde sig i forhold til børn med symptomer, der kunne være forenelige med COVID-19.

For medarbejdere i risikogruppen gælder det, at vi følger sundhedsstyrelsen anbefalinger. Ledelsen og den enkelte ansatte vurderer sammen, om det er sundhedsmæssigt forsvarligt, at vedkommende fortsætter med sin vanlige funktion, eller om der kan findes andre løsninger, fx i form af tildeling af andre opgaver uden oplagt smitterisiko.

Sundhedsstyrelsen anbefaler ikke, at medarbejdere i risikogruppen pr. automatik sendes hjem eller sygemeldes. Bor man i husstand med en person i risikogruppen, kan man som udgangspunkt godt komme på arbejde

Ledere på såvel dagtilbud som skoler er i tæt kontakt med de tillidsvalgte TR og AMR. Når den konkrete køreplan for hvert dagtilbud og skole er udarbejdet efter påske vil der forud for åbning ske endnu en drøftelse i trio'en (leder, TR og AMR) om de konkrete forhold, der gør sig gældende på de respektive arbejdspladser. Så snart det er muligt vil planen blive drøftet i det lokale MED-udvalg.

Brug af andre lokationer

Der udarbejdes en plan for deling af kommunens udearealer mellem skolerne.

Kommunikation

Forældrene orienteres løbende af skolens leder og personale via AULA om de konkrete planer for klasserne.

Notat:



Albertslund Kommune