**AMR – referat**

**Google Meet :** [meet.google.com/icg-jypx-jdi](https://meet.google.com/icg-jypx-jdi?hs=122&authuser=0)



**Tirsdag den 16. februar 2021 kl. 14.00 – 16.00**

**Til stede:** Jeanette Kvist Refskov (EG), Jørgen Rasmussen (BR), **Afbud:** ingen
Lilja Gunnarsdottir (HL), Line Clement Tarp Brink (HØ)
og Marianne Fabricius Mortensen (HV)

**Referent:** Christian **Ordstyrer:** Christian

**Dagsorden:**

**Pkt. 001 – 21 Godkendelse af referat fra den 10.11.2020**

Referatet blev godkendt

**Pkt. 002– 21 Nyt fra skolerne (corona har sit selvstændige punkt)**

BR: Intet nyt

EG: Nye vaske på lærertoiletter. Ny afdelingsleder er ansat.

HL: Nye vinduer opsat og særligt er de punkterede ruder er udskiftet. Vandet bliver lukket, men det går ”kun” ud over SFO.

HV: Nye radiatorer er ved at blive opsat. Det har dæmpet larmen fra radiatorer. Natsænkning af temperaturer i weekenden skaber problemer i afsnit H, hvor der også er mange mus. Det bliver taget hånd om det, og vi finder ud af sammen, hvordan vi er stillet i forhold til mus.

HØ: Lidt bekymring for tilbagevenden til skolen, men der bliver taget godt hånd om de kolleger, der er urolige, og der er god stemning. Ledelsen har forsøgt at få test til skolen, så kollegerne kan tastet i arbejdstiden. Den kommende arbejdstidsaftale fylder også, og der er både positive og negative tanker i forhold til, om A20 overhovedet kan blive det, lærerne ønsker sig.

**Pkt. 003 – 21 Status på Covid-19**

BR: Skolen har kørt bobler og enkelte elever har været hjemme. Boblerne fortsætter, men om det lykkedes at fastholde boblerne, vides ikke, når alle lærere og elever kommer tilbage til skolen. Der er strukturelle udfordringer ved det, men det søges løst.

EG: Skolen kører med bobler, men lærerne er på kryds og tværs af klasserne. Det gør, at boblerne ikke er helt lukkede. Pædagogerne er inde over i indskolingen, så alle klasser der har to voksne med sig. Ingen fællesmøder bliver gennemført, og flere udtrykker, at det er ensomt ikke at mødes alle – også i det virtuelle rum. Børnene får nye områder hver uge, hvor de kan lege.

HL: To gange om ugen er der kviktest på skolen. Alle klasser, der møder på skolen, har to lærere med sig. Det gælder både ude og inde i de bobler, klasserne er i. Kantinen har også åbnet op i nogen udstrækning. Der er ikke mange lærere på skolen, der er blevet smittede på arbejdspladsen. Bobler giver sikkerhed, men udenfor giver det også begrænsninger særligt for de små elever. Der er et ønske om at få løsnet lidt op særligt i forbindelse med SFO.

HV: De meget lukkede bobler er ressourcetunge og ufleksible. AMR tager det op med ledelsen. PCR og kvik-test hver uge, og test foretages i arbejdstiden.

HØ: Lærerne er sat på fra 8 til 12. 3 lærere til 2 klasser og underviser derved nogenlunde det timetal, de skal lægge i forhold til opgaveoversigten. Pædagogerne er der fra 12 til 13. Klasserne er i deres egne bobler, hvor der ikke er restriktioner. Hver klasse er adskilt fra de andre klasser.

Det undrer AMR, at der er så stor forskel på, om man er en eller flere i klasserne i den undervisning, der gennemføres.

**Pkt. 004 – 21 Hjemmearbejde under nedlukning AMR-perspektiver**

Der blev orienteret om ”Aktuelt om Arbejdsmiljø nr. 1 - februar 2021 og særligt om 6 gode råd til hjemmearbejde.

**Pkt. 005 – 21** **Orientering om**

* **Arbejdsskadesanmeldelser skoler**
* **Arbejdsskadesanmeldelser DLF**

Link til arbejdsskadesanmelder findes [her](https://www.dlf.org/media/13930818/indberetningsskema-november-2020.pdf):

**Pkt. 006 – 21 APV-måling 2021**

Der blev orienteret om kommunens APV med udgangspunkt i procesplanen og ønske om samarbejde mellem ledelse og AMR. Infomødet for ledelser og tillidsvalgte er aflyst. APV’en afsluttes d. 24.3.21.

**Pkt. 007 – 21 Data til årlig arbejdsmiljødrøftelse – evt. spørgsmål og kommentarer**

Der blev orienteret om bilaget med opfordring til tilbagemelding på de tal, der gav anledning til yderligere drøftelse.

**Pkt. 008 – 21 Kompetencetenceudviklingsplan 2021 for AMR m.fl.**

Planen blev gennemgået med de skæringsdatoer, der er for hvert kompetenceområde.

**Pkt. 009 – 21 Evt.**

Der var et ønske om, at dagsordenen kommer ud senset en uge før mødet.

 Kredsen opfordres til at undersøge, hvordan det står til med Google og GDPR.

 **Punkter til kommende møder**

* Ytringer på de sociale medier – tema på fællesmøde
* Stresshandleplaner, bliver de lavet og brugt, og virker de?
* Laver I årshjul

*Christian Holm*

Næstformand

Tovholder AMR